



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУНЬИНСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ КУНЬИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2022 г.

№ 244-Н

Куныя

О внесении изменений в постановление Администрации Куньинского района от 24.01.2014 г. №50-Н «Об утверждении Административного регламента оказания муниципальной услуги «Проведение приватизации муниципального имущества и земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Куньинского района от 11.05.2016 г. №278-Н)

В целях приведения нормативно-правовых актов Администрации Куньинского района в соответствие с действующим законодательством РФ, руководствуясь Федеральными законами от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Куньинского района от 07.07.2011 г. № 672-Н «Об утверждении порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Куньинский район», Администрация Куньинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги оказания муниципальной услуги «Проведение приватизации муниципального имущества и земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации Куньинского района от 24.01.2014 г. №50-Н (далее по тексту- Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункт 2.6.1 пункта 2.6. Административного регламента после абзаца 10 добавить абзац следующего содержания:

«Заявление и прилагаемые к нему документы подаются в форме:

- документов на бумажном носителе;
- в электронной форме.

Заявление и прилагаемые к нему документы предоставляются заявителем лично или через доверенное лицо, направляются по почте, по электронной почте, через многофункциональный центр.

При обращении заявителей в многофункциональный центр обеспечивается передача заявления в Администрацию Куньинского района в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией Куньинского района.

В случае подачи заявления через многофункциональный центр результат предоставления муниципальной услуги направляется в многофункциональный центр в соответствии с порядком, установленным соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией Куньинского района» далее по тексту.

1.2. В подпункт 8 пункта 2.6.4. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» добавить абзац следующего содержания: «Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Куньинский район» в сети Интернет.

Глава района

О.Н. Лебедев

Верно: Консультант Управления делами
Администрации района

Е.Н.Карякина