



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУНЬИНСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИИ КУНЬИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024 г.

№ 138-Н

Кунья

О внесении изменений в постановление Администрации Куньинского района от 11.05.2017 г. № 358-Н «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Куньинского района и органов Администрации Куньинского района, являющихся юридическими лицами, и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Куньинского района от 19.03.2018 [г. № 187-Н](#), от 30.05.2018 [г. № 383-Н](#), от 01.02.2023 [г. № 41-Н](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указом](#) Президента Российской Федерации от 01.07.2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента РФ от 25.01.2024 г. № 71 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь [Уставом](#) муниципального образования «Куньинский район», Администрация Куньинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Куньинского района от 11.05.2017 г. N 358-Н «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Куньинского района и органов Администрации Куньинского района, являющихся юридическими лицами, и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Куньинского района от 19.03.2018 [г. № 187-Н](#), от 30.05.2018 [г. № 383-Н](#), от 01.02.2023 [г. № 41-Н](#)) (далее по тексту – Положение) следующие изменения:

1.1. Подпункт а) пункта 3 раздела I. «Общие положения» Положения добавить фразой следующего содержания:

«в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов)».

1.2. Раздел I. «Общие положения» Положения добавить пунктами следующего содержания:

«5. Физическое лицо, в отношении которого Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции установлена дисциплинарная ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей должно быть обеспечено физическим лицом не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению таких ограничений, запретов и требований, а также исполнению таких обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

6. Не зависящими от физического лица обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими физического лица чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции. К таким обстоятельствам, в частности, относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления. Не зависящими от физического лица обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий физического лица, ссылающегося на наличие этих обстоятельств.

7. Условием признания не зависящих от физического лица обстоятельств основанием для освобождения этого лица от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, является установленная Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Куньинского района и органов Администрации Куньинского района, являющихся юридическими лицами, и урегулированию конфликта интересов причинно-следственная связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.

8. Физическое лицо, указанное в пункте 5 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и

исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обязано подать в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Куньинского района и органов Администрации Куньинского района, являющихся юридическими лицами, и урегулированию конфликта интересов уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.»

1.3. Добавить раздел III. «Порядок работы Комиссии» Положения пунктом 10.10 следующего содержания:

«10.10. Уведомление государственного служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. Такое уведомление рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»

1.4. Предложение 4 пункта 12 раздел III. «Порядок работы Комиссии» Положения изложить в новой редакции:

«При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, должностные лица кадровой службы Администрации Куньинского района имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава района или специально на то уполномоченное должностное лицо, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»

1.5. В пункт 14 раздела III. «Порядок работы Комиссии» Положения добавить предложение следующего содержания :

«При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений, должностные лица кадровой службы Администрации Куньинского района имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава района или специально на то уполномоченное должностное лицо, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии.

В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»

1.6. Пункт 15 раздела III. «Порядок работы Комиссии» Положения изложить в новой редакции:

«15. Уведомление, указанное в [пункте 10.6.1](#) настоящего Положения, а также уведомление, указанное в пункте 10.10 настоящего Положения, рассматриваются кадровой службой Администрации Куньинского района, которая осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения вышеуказанных уведомлений, должностные лица кадровой службы Администрации Куньинского района имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава района или специально на то уполномоченное должностное лицо, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»

1.7. Пункт 16 раздела III. «Порядок работы Комиссии» Положения изложить в новой редакции:

«16. Мотивированные заключения кадровой службы Администрации Куньинского района должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в пунктах 10.6.2, 10.6.1, 10.9 и 10.10 Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в пунктах 10.6.2 и 10.6.1 настоящего Положения, пунктах 10.9 и 10.10 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений указанных в [пункте 25](#) настоящего Положения или иного решения.

1.8 Пункт 25.14 раздела IV. «Решения, принимаемые Комиссией» Положения изложить в новой редакции:

«25.14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 10.10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью

соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.9. Добавить в раздел IV. «Решения, принимаемые Комиссией» Положения пункт 25.15 следующего содержания:

«25.15. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [пунктах 10.2 - 10.5](#), 10.10 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 25.1 - 25.14](#) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в районной газете «Пламя».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Куньинский район» в сети Интернет.

Глава района

О.Н.Лебедев

Верно: Консультант управления делами
Администрации района

Е.Н.Карякина