



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУНЬИНСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ КУНЬИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2023 г.

№ 253 -Н

рп. Кунья

Об утверждении Положения о комиссии для проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

В соответствии со статьей 69.1 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Росреестра от 28 апреля 2021 г. № П/0179 «Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», руководствуясь Уставом муниципального образования «Куньинского район», Администрация Куньинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Положение](#) о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Куньинский район» в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

О.Н.Лебедев

Верно: Консультант Управления делами
Администрации района

Е.Н.Карякина

Положение о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории Куньинского района.

1.2. Комиссия по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории Куньинского района (далее - Комиссия), в своей работе руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28 апреля 2021 года № П/0179 «Об установлении порядка, проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», а также настоящим Положением.

1.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2. Функции комиссии

Функциями комиссии являются:

- проведение визуального осмотра либо осмотра с использованием технических средств для дистанционного зондирования земли зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости с применением фотофиксации.

В ходе проведения осмотра осуществляется фотофиксация объекта (ов) недвижимости с указанием места и даты съемки. Материалы фотофиксации прилагаются к акту осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (далее – Акт осмотра);

- составление Актов осмотра.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме выезда на место нахождения зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства.

3.3. Возглавляет комиссию и осуществляет руководство ее работой председатель комиссии.

3.4. В период отсутствия председателя комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии один из членов комиссии, избранных из числа присутствующих членов комиссии. В случае отсутствия секретаря комиссии временное исполнение его обязанностей возлагается на одного из членов комиссии.

3.5 В результате осмотра зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства оформляется Акт осмотра по форме, предусмотренной в приложении №2 к приказу Росреестра от 28 апреля 2021 года №П/0179 «Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы актов осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости» (приложение к Положению).

3.6. Акт осмотра составляется в форме электронного документа в соответствии с установленными на основании пункта 2 части 1, части 11 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» требованиями к формату заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и представляемых с ним документов в электронной форме либо на бумажном носителе. Акт осмотра, составленный в электронной форме, подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии.

3.7. Акт осмотра, составленный на бумажном носителе, подписывается всеми членами комиссии.

3.8. Акт осмотра подготавливается в течение 3 рабочих дней с момента осмотра объекта недвижимости.

4. Обязанности комиссии

4.1. Председатель комиссии:

1) планирует, организует деятельность комиссии и руководит ею, распределяет обязанности между ее членами;

2) определяет дату проведения выездов для осмотра зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

3) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности комиссии.

4.2. Секретарь комиссии:

1) организует делопроизводство в комиссии, в том числе оформление протокола заседания комиссии, оформление Акта осмотра и т.д.,

2) выявляет здания, сооружения, объекты незавершенного строительства с целью установления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости,

3) уведомляет членов комиссии о времени и месте проведения заседания комиссии и выезда комиссии для осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства.

4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством в рамках своей компетенции.

4.3 Члены комиссии:

1) участвуют в заседаниях комиссии, при осмотре зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

2) подписывают Акты осмотра.

3) осуществляют иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством в рамках своей компетенции

1.

Состав комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

Наделко Олеся Владимировна	- начальник Управления социальной политики - заместитель главы Администрации Куньинского района, председатель комиссии;
Макарова Алёна Викторовна	- главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Куньинского района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Борисенко Людмила Михайловна	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Куньинского района
Кириянова Валентина Николаевна	- главный специалист управления по делам строительства и жилищно – коммунального хозяйства Администрации Куньинского района
Виноградова Юлия Викторовна	- главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Куньинского района
Григорьева Наталья Михайловна	- главный специалист Управления делами Администрации Куньинского района
Глава сельского поселения (по согласованию)	
Глава Администрации городского поселения «Кунья» (по согласованию)	

Приложение к [Положению](#) о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ ИЛИ ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ РАНЕЕ УЧТЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

"__" _____ 20__ г.

№ _____

Настоящий акт составлен в результате проведенного _____

(указывается дата и время осмотра (число и месяц, год, минуты, часы))

осмотра объекта недвижимости _____,

(указывается вид объекта недвижимости: здание, сооружение, объект незавершенного строительства)

кадастровый (или иной государственный учетный) номер _____

(указывается при наличии кадастровый номер или иной государственный учетный номер (например, инвентарный) объекта недвижимости)

расположенного _____

(указывается адрес объекта недвижимости (при наличии) либо местоположение (при отсутствии адреса))

на земельном участке с кадастровым номером _____,

(при наличии)

расположенном _____,

(указывается адрес или местоположение земельного участка)

комиссией _____

(указывается наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации - города федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга или Севастополя, органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости)

в составе: _____

(приводится состав комиссии (фамилия, имя, отчество, должность

каждого члена комиссии (при наличии))

_____ лица, выявленного в качестве

(указать нужное: "в присутствии" или "в отсутствие")

правообладателя указанного ранее учтенного объекта недвижимости.

При осмотре осуществлена фотофиксация объекта недвижимости. Материалы фотофиксации прилагаются.

Осмотр проведен _____.

(указать нужное: "в форме визуального осмотра", "с применением технических средств", если осмотр проведен с применением технических средств, дополнительно указываются наименование и модель использованного технического средства)

В результате проведенного осмотра установлено, что ранее учтенный объект недвижимости _____

(указать нужное: существует, прекратил существование)

Подписи членов комиссии:

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи